



to employ **anstellen**
to work **arbeiten**
to become self-employed **sich selbstständig machen**
to be self-employed **selbstständig sein**
to earn **verdienen**
to earn one's living **seinen Lebensunterhalt verdienen**
to look for, seek **suchen**
to offer **anbieten (bot an, angeboten)**
to register (with) **sich anmelden (bei)**
to start (a new job) **(eine Stelle) antreten (trat an, angetreten)**
to expect **erwarten**
to undertake, do (work) **verrichten**
to appear **erscheinen (ie, ie)**
to graduate (*college*) **(die Universität) absolvieren, (das Studium) abschließen (schloß ab, abgeschlossen)**
to enter a career **eine Laufbahn einschlagen (schlug ein, eingeschlagen)**
to look (at) **(jemanden) anschauen**
to name **nennen (a, a)**

to define **definieren**
to compile, draw up **zusammenstellen**
to ask some questions about **jemanden fragen nach (+ dat.)**

employment agency, placement bureau **das Stellenvermittlungsbüro, -s**
recruiter, placement agent **der Stellenvermittler, -; die Stellenvermittlerin, -nen**
employment, job **die Arbeit; die Beschäftigung; die (An)Stellung, -en**
employer **der Arbeitgeber, -; die Arbeitgeberin, -nen**
employee **der/die Angestellte, -n, -n**
boss **der Chef, -s; die Chefin, -nen**
company, firm **die Firma, Firmen**
work **die Arbeit, -en**
candidate **der (Stellen)Bewerber, -; die (Stellen)Bewerberin, -nen; der Kandidat, -en, -en; die Kandidatin, -nen**
interview **das Interview, -s**

qualification **die Qualifikation, -en; die Befähigung**
résumé, dossier **der Lebenslauf, -e**
salary **das Gehalt, -er**
starting salary **das Anfangsgehalt, -er**
data, facts, information **die Einzelheiten (pl.); die Angaben (pl.), die Personalien (pl.)**
part-time work **die Teilzeitarbeit, die Halbtagsbeschäftigung**
moonlighting, extra work **die Nebenbeschäftigung**
major (course of study) **das Hauptfach, -er; das Spezialfach, -er**
career **die Laufbahn**
classified ad, want ad **das Stellengesuch, -e**
newspaper **die Zeitung, -en**
sales department **die Verkaufsabteilung, -en**
sales representative **der Vertreter, -; die Vertreterin, -nen; der Verkäufer, -; die Verkäuferin, -nen**

42 Das Stellenvermittlungsbüro

Analyse der Zeichnung

1. Welche Gegenstände sehen Sie auf dem Schreibtisch?
2. Ist der Herr, der uns anschaut, ein Bewerber oder ein Angestellter? Begründen Sie Ihre Antwort!
3. Was tun die Stellenbewerber im Wartezimmer?
4. Worüber spricht die Stellenvermittlerin mit dem Herrn am Schreibtisch?

Ausgangspunkte

5. Erklären Sie, was ein Stellenvermittlungsbüro ist!
6. Was versteht man unter einem „Stellengesuch“?
7. Wann können Sie eine Stellung antreten?
8. Was ist Ihr Hauptfach?
9. Was für eine Beschäftigung werden Sie sich nach Abschluß des Studiums suchen?
10. Welches Anfangsgehalt erwarten Sie?
11. Welche Qualifikationen haben Sie für eine Auslandsabteilung?
12. Warum wollen Sie (nicht) im Ausland arbeiten?
13. Welche Teilzeitarbeit haben Sie bisher verrichtet?
14. Warum haben viele Leute eine Nebenbeschäftigung?
15. Was versteht man unter einem Interview?
16. Warum haben Sie sich (nicht) beim Stellenvermittlungsbüro Ihrer Universität angemeldet?
17. Welche Einzelheiten sollten im Lebenslauf erscheinen?
18. Nennen Sie einige Ihrer Ziele für die Zukunft!
19. Wie definieren Sie „Erfolg“?
20. Warum wollen Sie sich (nicht) selbständig machen?

Diskussionsthemen

1. Eine Arbeit, die ich verrichten kann.
2. Wie man einen Lebenslauf zusammenstellt.
3. Meine Zukunftspläne.

foreign department **die Auslands-**
abteilung, -en
goal **Ziel, -e**
success **der Erfolg, -e**
waiting room **das Wartezimmer, -**
desk **der Schreibtisch, -e**

notebook, memo pad **der Notizblock,**
-e
ring binder **das Ringbuch, -er**
filing card **die Karteikarte, -n**
filing box **der Karteikasten, -e**

calendar **der Kalender, -**
(ball-point) pen **der Kugelschreiber, -**
telephone **das Telefon, -e**
abroad **im Ausland**